

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

П Р И К А З

9 апреля 2021 г.

НАРЬЯН-МАР

№ 24

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в Государственном учреждении – региональном отделении  
Фонда социального страхования Российской Федерации  
по Ненецкому автономному округу  
на 2021 год**

Во исполнение приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 24 марта 2021 года № 93 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации», а также в целях исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Государственном учреждении – региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу на 2021 год (далее – План).

2. Руководителям групп и работникам Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу (далее – региональное отделение) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Координацию работы структурных подразделений регионального отделения по выполнению Плана возложить на главного специалиста подразделения «Руководство» Кузьмину О.М.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий

А.С. Чупров

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного учреждения --  
 регионального отделения  
 Фонда социального страхования  
 Российской Федерации  
 по Ненецкому автономному округу  
 от « 9 » Апреля 2021 г. № 24

План  
 противодействия коррупции в Государственном учреждении – региональном отделении  
 Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу  
 на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) должностному лицу, ответственному за организацию мероприятий по противодействию коррупции в Государственном учреждении – региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу (далее – региональное отделение):	Должностное лицо, ответственное за организацию мероприятий по противодействию коррупции в Государственном учреждении – региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу (далее – региональное отделение)		Своевременное представление работниками регионального отделения, а также гражданами и кандидатами, претендующими на должности, предусмотренные Перечнем должностей, сведений о доходах.

<p>а) работниками регионального отделения, занимающими должности, предусмотренные Перечнем должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 07.11.2019 № 644 (далее - Перечень должностей);</p>		<p>а) до 30 апреля</p>	<p>Своевременное представление работниками регионального отделения, занимающими должности, включенные в Перечень должностей, сведений о доходах, либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком представления гражданами, претендующими на должности, и работниками, занимающими должности в Фонде социального страхования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Фонда от 20.04.2020 № 237 (далее – Порядок, утвержденный приказом Фонда от 20.04.2020 № 237) и на основании статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>Обеспечение должностным лицом регионального отделения представления сведений о доходах в соответствии с требованиями Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) по вопросам представления (заполнения)</p>
<p>б) гражданами при приеме на работу на должности, предусмотренные Перечнем должностей;</p> <p>в) работниками регионального отделения, занимающими должности, не предусмотренные Перечнем должностей, и претендующими на должности, предусмотренные Перечнем должностей (далее – кандидаты на должности).</p>		<p>б) при приеме на работу в) при переводе на должность</p>	

				сведений о доходах. Организация принятия мер в случае не представления сведений о доходах.
2	Обеспечение своевременного представления уточненных сведений о доходах должностному лицу, ответственному за организацию мероприятий по противодействию коррупции в региональном отделении;	Должностное лицо регионального отделения		Своевременное представление работниками регионального отделения, а также гражданами и кандидатами, претендующими на должности, полных и достоверных сведений о доходах в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Фонда от 20.04.2020 № 237.
	а) работниками регионального отделения, занимающими должности, предусмотренные Перечнем должностей;		а) до 31 мая	
	б) гражданами при приеме на работу на должности, предусмотренные Перечнем должностей;		б) в течение месяца со дня представления документов о приеме на работу	
	в) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем должностей.		в) в течение месяца со дня назначения на должность	
3	Анализ сведений о доходах работников регионального отделения, занимающих должности, предусмотренные Перечнем должностей, а также граждан, назначенных на должности, предусмотренные Перечнем должностей. Подготовка заключений о результатах анализа полноты и достоверности сведений о доходах за соответствующий год.	Должностное лицо регионального отделения	По окончании декларационной кампании	Привлечение работников, представивших неполные и недостоверные сведения о доходах, к ответственности в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на должности, и работниками, занимающими должности в Фонде социального страхования Российской Федерации, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об

				имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, а также соблюдения работниками требований к служебному поведению, утвержденным приказом Фонда от 20.04.2020 № 238.
4	Размещение сведений о доходах работников регионального отделения, занимающих должности, включенные в Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и государственных учреждений – региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и государственных учреждений - региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации, утвержденный приказом Фонда от 20.04.2020 № 240.	Должностное лицо регионального отделения	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников регионального отделения.
5	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, предоставляемых работниками регионального отделения, занимающими должности, включенные в Перечень должностей, а также гражданами, претендующими на данные должности и соблюдения работниками требований к служебному поведению.	Должностное лицо регионального отделения	При наличии оснований	Выявление случаев представления неполных и/или недостоверных сведений о доходах и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию регионального отделения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).
6	Выявление в средствах массовой информации	Должностное	Ежеквартально	Выявление несоблюдения работниками

	публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками регионального отделения, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения. Выявление сообщений о мерах, принимаемых правоохранительными и иными государственными органами по противодействию коррупционным правонарушениям, их пресечению, а также о расследуемых и возбуждаемых уголовных делах и решениях судов.	лицо регионального отделения		регионального отделения установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения и выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников. Учет в планировании и организации мероприятий по профилактике коррупции в региональном отделении.
7	Рассмотрение всех обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях. Проведение проверок по всем обращениям граждан, содержащим информацию о фактах коррупции в региональном отделении (при наличии сведений, позволяющих провести такую проверку, и указывающих на суть нарушений).	Должностное лицо регионального отделения, структурные подразделения регионального отделения	В течение месяца после получения обращения	Выявление коррупционных правонарушений в региональном отделении.
8	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и доведение до работников регионального отделения информации об изменениях.	Должностное лицо регионального отделения	В течение 2021 года	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников регионального отделения законодательства о противодействии коррупции.
9	Размещение на официальном сайте регионального отделения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности регионального отделения.	Должностное лицо регионального отделения	В течение 2021 года	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности регионального отделения.
10	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых региональным отделением.	Должностное лицо регионального отделения	По запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых региональным отделением по противодействию коррупции.

11	<p>Обеспечение деятельности Комиссии Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия); обеспечение рассмотрения всех случаев, содержащих основания для проведения заседания Комиссии.</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>	<p>При наличии оснований</p>	<p>Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а также выработка мер по предупреждению коррупции в региональном отделении.</p>
12	<p>Организация приема уведомлений от работников регионального отделения о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Организация и проведение соответствующих проверок уведомлений.</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>	<p>При наличии оснований</p>	<p>Предотвращение совершения работниками регионального отделения коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления.</p>
13	<p>Организация работы по повышению квалификации работников регионального отделения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>	<p>По мере необходимости с учётом необходимого финансирования процесса обучения</p>	<p>Правовое просвещение работников регионального отделения, повышение их уровня знания законодательства о противодействии коррупции.</p>
14	<p>Организация работы по обучению лиц, впервые принятых на работу в региональное отделение на должности, включенные в Перечень должностей.</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>	<p>По мере необходимости с учётом необходимого финансирования процесса обучения</p>	<p>Правовое просвещение работников регионального отделения, повышение их уровня знания законодательства о противодействии коррупции.</p>
15	<p>Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения ограничений, запретов и обязанностей предусмотренных антикоррупционным</p>	<p>Руководство регионального отделения,</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Выявление несоблюдения работниками регионального отделения ограничений, запретов и обязанностей,</p>

	законодательством Российской Федерации.	должностное лицо регионального отделения		предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
16	Обеспечение правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Должностное лицо регионального отделения	По запросу	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неоправданности за коррупционные и иные правонарушения.
17	Подготовка обзора судебной практики по вынесению дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения для работников регионального отделения.	Правовая группа, должностное лицо регионального отделения	По мере необходимости	Анализ случаев применения дисциплинарных взысканий и увольнений работников за коррупционные правонарушения.
18	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта регионального отделения требованиям нормативных актов Минтруда России.	Должностное лицо регионального отделения, группа информатизации	В течение 2021 года	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции.
19	Проведение с работниками регионального отделения методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений о доходах.	Должностное лицо регионального отделения	1 раз в год	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение овладения работниками регионального отделения навыками работы с программным обеспечением «Справки БК»; выполнение соответствующими работниками обязанности представления полных и достоверных сведений о доходах, а также обеспечение соблюдения ими антикоррупционного законодательства.
20	Направление сведений в Фонд для организации работы по включению лиц, уволенных в связи с утратой доверия в специальный реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Должностное лицо регионального отделения	При имеющемся взыскании	Обеспечение соблюдения законодательства о противодействии коррупции.



21	<p>Совершенствование процесса осуществления государственных закупок в региональном отделении:</p> <p>1) проведение мониторинга изменений действующего законодательства в сфере закупок с целью информирования работников регионального отделения, ответственных за данное направление деятельности;</p> <p>2) подготовка предложений управляющему для внесения изменений в действующие локальные нормативные правовые акты регионального отделения в сфере организации и осуществления закупок;</p> <p>3) проведение практических занятий и консультаций с работниками регионального отделения по вопросам организации и осуществления закупок.</p>	<p>Заместитель управляющего региональным отделением, правовая группа</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Обеспечение соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p>
22	<p>Организация приема уведомлений граждан при приеме на работу в региональное отделение на должности, входящие в Перечень должностей, о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты.</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</p>
23	<p>Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в региональном отделении в Фонд социального страхования Российской Федерации:</p>	<p>Должностное лицо регионального отделения</p>		<p>Выполнение поручений Минтруда России по предоставлению информации о мерах по противодействию коррупции.</p>
	<p>а) за I квартал отчетного года</p>		<p>а) до 30 апреля</p>	
	<p>б) за II квартал отчетного года</p>		<p>б) до 31 июля</p>	
	<p>в) за III квартал отчетного года</p>		<p>в) до 10 октября</p>	
	<p>г) за отчетный год</p>		<p>г) до 31 января 2022 года</p>	