



**ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального  
страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу**

РФ, 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д.18, тел. 42571

**П Р И К А З**

22 сентября 2016 года

№ 21-А

**«Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном  
учреждении - региональном отделении Фонда социального страхования Российской  
Федерации по Ненецкому автономному округу на 2016 – 2017 годы»**

Во исполнение приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 20.06.2016г. № 249 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах на 2016 – 2017 годы», **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Государственном учреждении – региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу (Приложение №1).
2. Работникам регионального отделения обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий регионального отделения Фонда.
3. Назначить ответственным за работу по профилактике Коррупционных мероприятий ведущего специалиста группы руководства - Семко Елену Вениаминовну.
4. Предупредить руководителей структурных подразделений регионального отделения Фонда о персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях.
5. Считать утратившим силу приказ № 29-А/15 от 24.09.2015 г. «Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции на 2015-2016 годы»

И.о. управляющего отделением

А.Р. Карагулов

С приказом ознакомлены:

Приложение №1

К приказу Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу от 15.08.2016 г.

**План противодействия коррупции в государственном учреждении - региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу на 2016-2017 года.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечение своевременного представления гражданином, претендующим на замещение должности в региональном отделении Фонда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	При приеме на работу
2.	Обеспечение своевременного предоставления работниками регионального отделения Фонда социального страхования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей в административно-контрольный департамент Фонда (руководство РО) и группу руководства	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	До 30 апреля 2017 г.
3.	Обеспечение своевременного представления работником, занимающим должность в региональном отделении Фонда не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на должность, предусмотренную перечнем должностей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в группу руководства	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	При переводе на должность
4.	Осуществление проверки правильности заполнения, оформления справок о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера работников регионального	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	Январь-апрель 2016 г.

	отделения при их сдаче		
5.	<p>Осуществление контроля своевременности представления уточненных сведений:</p> <p>А) работниками регионального отделения Фонда;</p> <p>Б) гражданином претендующим на замещение должности в региональном отделении Фонда;</p> <p>В) занимающим должность в региональном отделении Фонда, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на должность, предусмотренную перечнем должностей</p>	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	<p>А) до 31 мая 2016;</p> <p>Б) в течение 1 месяца со дня представления документов о приеме на работу;</p> <p>В) в течение 1 месяца со дня назначения на должность (перевода)</p>
6.	<p>Размещение на официальном интернет-сайте регионального отделения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работников регионального отделения, а также уточненных сведений о доходах</p>	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Барахматов В.А. главный специалист - руководитель группы информатизации	14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
7.	<p>Обеспечение ознакомления работников регионального отделения Фонда с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, о мерах юридической ответственности которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений, об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции</p>	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	В течение 5 рабочих дней после вступления в силу; при приеме на работу
8.	<p>Доведение до сведений структурных подразделений регионального отделения Фонда изменения законодательства о противодействии коррупции на планерных совещаниях при управляющем</p>	Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы	После вступления в силу
9	<p>Ведение на официальном интернет-сайте регионального отделения Фонда специализированного раздела о противодействии коррупции.</p>	Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы, Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Барахматов В.А. главный специалист - руководитель группы информатизации	На постоянной основе
10	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции</p>	Карагулов А.Р. И.о. управляющего	По мере необходимости

11	<p>Проведение разъяснительный мероприятий с работниками регионального отделения Фонда об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и по антикоррупционному просвещению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по соблюдению работниками отделения Фонда ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</li> <li>- по недопущению работниками отделения Фонда поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</li> </ul>	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы	По мере необходимости
12	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях	И.о. управляющего Карагулов А.Р.	На постоянной основе
13	Проведение оценки коррупционных рисков государственных контрактов и договоров, заключаемых региональным отделением Фонда	Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы	На постоянной основе
14	Подготовка локальных актов регионального отделения Фонда, направленных на противодействие коррупции	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы	По мере необходимости
15	Подготовка и представление управляющему установленных фактов коррупции, а также принятие мер для формирования у работников отрицательного отношения к коррупции	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства,	По мере необходимости
16	Обеспечение деятельности Комиссии регионального отделения Фонда к соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства,	По мере поступления заявлений работников
17	Организация приема уведомлений работников регионального отделения Фонда о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и проверка содержащихся в них сведений. Ведение журнала поступивших уведомлений	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	На постоянной основе
18	Осуществление контроля за соблюдением работниками регионального отделения ограничений запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства	На постоянной основе

	также иных требований к служебному поведению, урегулированию и исключению любой возможности возникновения конфликта интересов		
19	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников отделения Фонда, принятие соответствующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Плужникова Н.Г. гл. специалист - правовой группы	На постоянной основе
20	Контроль за исполнением работниками регионального отделения Фонда требований «Кодекса этики и служебного поведения работниками центрального аппарата и его территориальных органов»	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства,	На постоянной основе
21	Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников, занимающих должности в региональном отделении	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	По мере поступления заявлений, уведомлений
22	Обеспечение своевременного обновления информации на тематическом стенде «Противодействие коррупции»	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Барахматов В.А. главный специалист - руководитель группы информатизации	На постоянной основе
23	Обеспечение своевременности предоставления отчетности в центральный аппарат Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии с приказом Фонда №249 от 20 июня 2016 г. и письма №02-09-11/02-06-14445 от 19 июля 2016 г.	Семко Е.В. ведущий специалист группы руководства, Барахматов В.А. главный специалист - руководитель группы информатизации	За третий квартал 2016 до 10 октября 2016 года, За 2016 год до 01.02.2017 г., За первый квартал 2017г., до 1 мая 2017 года, За второй квартал 2017г., до 01 августа 2017, за третий квартал 2017 до 10 октября 2017г.  За первый квартал до 30 мая 2017 года,